

**ДОКЛАД**  
**КЪМ ПРОЕКТА НА БЮДЖЕТА НА**  
**БЪЛГАРСКИЯ ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ ЗА 2019 г.**

Проектът на бюджета на Българския институт за стандартизация (БИС) за 2019 г. е разработен съгласно изискванията на Регламент № 1025/2012 на Европейския парламент и на Съвета за развитието на европейската стандартизация и е съобразен с изпълнението на бюджета за 2018 г. и с постигането на поставените годишни цели и задачи за 2019 г.

Целта на ръководството е да оптимизира приходите от собствени дейности, да подпомага развитието на малкия и средния бизнес в областта на стандартизацията и процесите, свързани с нея, като осигурява специални тарифи за предоставяне на стандарти или на пакети от стандарти на преференциални цени, да провежда икономически обоснована и ефективна политика за целесъобразност на разходите.

За 2019 г. в проекта на бюджета на института са планирани приходи в размер на **2 593 000 лв.**, като към приходната част на проекта на бюджета са включени и налични парични средства от предходни години в размер на **140 000 лв.**, като в това число са включени и средства по европейски проекти **FPA, BRIDGIT 2 и SABE в размер на 50 000 лв.**

През 2019 г. институтът ще продължи да изпълнява Рамковото споразумение (проект FPA) между Европейската комисия и европейските органи за стандартизация (CEN и CENELEC) за финансиране на преводи на европейски стандарти на езиците на Общността, както и другите два европейски проекта в областта на стандартизацията - проект SABE, финансиран от Европейския комитет по стандартизация (CEN), който е свързан с насърчаване участието в стандартизацията в екологичен аспект на заинтересованите страни, и проект BRIDGIT 2, насочен към сближаване между научноизследователската, иновационната и стандартизационната общности.

### **Проект на бюджет за приходи**

**Проектът на бюджета за приходи** на Българския институт за стандартизация за 2019 г. включва:

- **Субсидия от държавния бюджет.** Със Закона за държавния бюджет за 2019 г. утвърдената държавна субсидия за БИС е в размер на **1 640 000 лв.**, предвидена да се разходва за финансиране на дейности, определени в чл. 56, т. 1, 2, 3 от Закона за националната стандартизация.

- **Приходи от продажба на стандарти, публикации и услуги.** За 2019 г. БИС планира да реализира приходи от продажби на български и чуждестранни стандарти и стандартизационни документи, обучения и семинари по актуални теми, справки от база данни по стандартизация, абонамент за Официалния бюлетин на БИС, каталог БДС, както и да сключи договори за предоставяне на пакети от стандарти на браншови организации в размер на **430 000 лв.**

- **Вноски от членовете на БИС (членски внос).** След анализ на постъпленията от членски внос за 2016 г., 2017 г. и 2018 г. се очакват приходи за 2019 г. в размер на **200 000 лв.**

- **Приходи по сключени договори за разработване или въвеждане с превод на стандарти и други договори** - планирани са **20 000 лв.**, като тези приходи са съобразени с проявения интерес от страна на бизнеса и органите на изпълнителната власт да финансират определени преводи на стандарти и разработване на стандарти на национално ниво.

- **Приходи от финансиране по европейски проекти.** През 2019 г. БИС ще получи следните средства от изпълнението на европейски проекти

- По Рамковото споразумение (проект FPA) - **122 000 лв.;**

- По проект BRIDJIT 2 - **40 000 лв.**

- **Други приходи.** От лихви по срочен депозит, от продажба на старо оборудване и др. през 2019 г. БИС очаква да реализира приходи в размер на **1000 лв.**

## **Проект на бюджет за разходи**

**Проектът на бюджет за разходи** на Българския институт за стандартизация за 2019 г. е съобразен с направените разходи през 2018 г. и очакваните постъпления от собствени приходи, европейски проекти и държавна субсидия.

Общият размер на планираните през 2019 г. разходи е - **2 593 000 лв.**, в т.ч. са включени и налични парични средства от предходни години **140 000 лв.** - 90 000 лв. средства на БИС и 50 000 лв. средства по европейски проекти.

**Разходите на института за 2019 г. са планирани, както следва:**

- **За заплати на персонала по трудови правоотношения** са планирани средства в размер на **1 180 000 лв.**, в т.ч. 120 000 лв. за авансово изплащане на възнаграждения на служители по изпълнение на Рамково споразумение (проект FPA) за финансиране на превод на европейски стандарти. Остатъкът от 1 060 000 лв. представлява планиран годишен фонд за заплати за 2019 г.
- **За социалноосигурителни вноски към заплатите** са предвидени средства в размер на **224 000 лв.**, планирани съгласно действащото законодателство за 2019 г.
- **За други възнаграждения** са предвидени **430 000 лв.**, в т. ч.:
  - възнаграждения за персонала по извънтрудови правоотношения **с включени социалноосигурителни вноски.** Планирани са средства в размер на 190 000 лв., включително за преводи и техническа редакция на стандарти и други услуги, касаещи дейността на БИС. Разходите са съобразени с изпълнението на работните програми на техническите комитети за преводи и техническа редакция на стандарти. Планирани са и средства за изплащане на възнаграждения по извънтрудови правоотношения на експерти, участващи в изпълнението на договорите с външни възложители за разработване, преводи и техническа редакция на стандарти, както и договори, свързани с изпълнението на европейските проекти;

- възнаграждения по договори за управление и контрол - планирани са средства за възнаграждения на членовете на Управителния съвет, Контролния съвет и техническите съвети **с включени социалноосигурителни вноски** - 140 000 лв. Средствата за тези възнаграждения са съобразени с броя на заседанията на Управителния и Контролния съвет през годината, заседанията на техническите съвети и заплащане на месечна заплата на председателя на УС и на изпълнителния директор на БИС;
- разходи за СБКО съгласно чл. 294 от КТ - 45 000 лв. Тези разходи са съобразени с плановия фонд заплати и средствата се разходват съгласно решение на Общото събрание на служителите на БИС;
- разходи за обезщетения на персонала по КТ в размер на 45 000 лв., включени са обезщетения по чл. 222 и чл. 224 от КТ за служители, навършили пенсионна възраст;
- разходи за болнични от работодателя в размер на 10 000 лв.

- **За издръжка** на института са планирани средства в размер на **286 000 лв.** Тези разходи са съобразени с разходите за издръжка през 2018 г., с цените на консумативите и ползваните услуги, както и с необходимостта от текущи ремонти на наличната техника. Средствата за издръжката са планирани за:

- лични предпазни средства на служителите, свързани с изискванията на ЗЗБУТ - 8000 лв.
- разходи за повишаване квалификацията на служителите (участие в специализирани семинари, курсове и обучения) и закупуване на служебна техническа литература - 1000 лв.;
- разходи за материали и консумативи за принтерна и копирна техника - 20 000 лв.;
- разходи за топлоенергия, електроенергия и вода - 40 000 лв.;
- разходи за външни услуги (включващи разходи за пощенски и телефонни услуги, абонаментно поддържане на програмни продукти, заплащане на авторски права на европейски и международни организации по стандартизация за продадени стандарти и др.) - 110 000 лв.;
- разходи за текущ ремонт на техника и помещения - 10 000 лв.;
- разходи за плащане на данъци по Закона за местните данъци и такси, Закона за корпоративното подоходно облагане, данък върху представителни разходи и др. - 16 000 лв.;
- разходи за командировки в страната, свързани с мероприятия по стандартизация (провеждане на общи събрания и работни групи на БИС/ТК, семинари и др.) - 1000 лв.;
- разходи за краткосрочни командировки в чужбина, произтичащи от пълноправното членство на БИС в европейските и международните организации по стандартизация, както и командировки, свързани с изпълнението на европейските проекти SABE, BRIDJIT 2 - 50 000 лв.;
- разходи за банково обслужване на плащания (левови и валутни) - 6000 лв.;
- разходи за застраховки на служебния автомобили - 1000 лв.;

- други неквалифицирани разходи - 23 000 лв. По това разходно перо са предвидени средства за организиране на Общото събрание на БИС през месец април, както и средства за организиране по проект BRIDJIT 2 на Национална конференция за сближаване между научноизследователската, иновационната и стандартизационната общности в България.

- **За разходи за членски внос за ISO, IEC, CEN и CENELEC - 390 000 лв.**, планирани за заплащане през 2019 г. на членския внос в европейските (CEN и CENELEC) и международните организации по стандартизация (ISO и IEC).

- **За капиталови разходи за 2019 г.** са планирани средства в размер на **83 000 лв.**, в т.ч за:

- **придобиване на компютри и хардуер - 81 000 лв.** През 2019 г. БИС ще обнови част от амортизираната си на 100 % компютърна техника, която беше доставена по проект по ОП „Конкурентоспособност” през 2012 г., като това обновяване ще продължи и през следващите три години.

- **за придобиване на антивирусни програми с цел подобряване сигурността на информацията в БИС - 2000 лв.**

В заключение може да се добави, че с така разработения и предложен проект на бюджет за 2019 г. ръководството на института ще се стреми със средствата от държавната субсидия, средствата от собствени дейности и средствата от европейски проекти да осигури финансова стабилност за развитие на националната стандартизация и постигане на набелязаните цели и задачи, заплащане на дължимия членски внос в европейските (CEN и CENELEC) и международните (ISO и IEC) организации по стандартизация, както и активно участие в работата на тези организации.

И през тази година институтът ще продължи да предлага на своите клиенти и членове нови услуги и пакети от стандарти, както и да провежда обучения и семинари по актуални теми в областта на стандартизацията.